

## Devlet Memurları için Evrak Listesi

1. Seyahat amacını belirten ilgili Makama yazılmış, adres ve telefon detayları yazılı dilekçe. (İngilizce ya da Türkçe)
2. Çalıştığı Kurumdan, görevini ve izinli olduğunu belirten yazı.
3. Son üç aylık imzalı ve kaşeli (barkodlu) maaş bordroları,
4. Kurum Kimliğinin, önlü ve arkalı fotokopisi.
5. Banka hesap cüzdanı dökümü (son üç aylık hareketleri içeren güncel hesap cüzdanı veya son altı aylık hareketleri içeren banka yetkilisi tarafından kaşeli imzalı hesap özeti ve ekinde banka yetkilisinin imza sirküleri mutlaka olmalıdır.
6. Beyaz zemine çekilmiş rötuşsuz, yeni çekilmiş 2 adet Biometrik fotoğraf.
7. Yeni ve eski Pasaportlarınızın aslı.
8. Seyahat tarihlerinizi kapsayacak şekilde yapılmış seyahat sağlık sigortası (şirketimizden temin edilebilir.)
9. Evlenme cüzdanı, boşanmış ise boşanma ilamı.
10. Nüfus Müdürlüğünden alınmış ( Anne, Baba ve Kardeşlerinde görüldüğü) vukuatlı nüfus kayıt örneği.
11. İkametgâh Belgesi.
12. Tapu, araç ruhsatı, kredi kartı, kira kontratı (gelir amaçlı) fotokopileri.
13. Eksiksiz olarak doldurulmuş ve kesinlikle vize alacak kişi tarafından imzalanmış vize müracaat formu.
14. Otel ve uçak rezervasyonları.